



Утверждена
Приказом №150
от 29.12.2023 г.
Директор школы:
Егорова Г.В.

**Дорожная карта внедрения (реализации) целевой модели наставничества
в МБОУ «Караульно- горская ООШ» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан
в 2023 – 2024 гг.**

№ п/п	Наименование этапа	Мероприятие	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»	август 2023г	Арбузова Е.П..
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества.2. Разработка и утверждение положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ «Караульно – Горская ООШ»3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.4. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.	декабрь 2023г	Директор школы: Егорова Г.В. Заместитель директора по ВР: Арбузова Е.П.

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве аудитории внутри и вне школы: выпускники, работодатели, партнёры.	август 2023г	
--	---	---	--------------	--

			Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	август 2023г	Арбузова Е.П.
			Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель – учитель»	август 2023г	Арбузова Е.П.
		Информирование о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Подготовка и размещение информации и материалов на сайте школы - методических и информационных материалов для молодых специалистов; - электронных методических пособий в помощь молодому педагогу.	в течение учебного года	Аобузова Е.П.
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа	сентябрь 2023г.	Арбузова Е.П.

			методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.		
		Формирование базы	1. Проведение мониторинга и создание информационной базы данных по кадровым ресурсам:	август 2023г	Арбузова Е.П..

		наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> - создание банка данных молодых педагогов; - создание банка данных достижений молодых педагогов. <p>2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся желающих обучаться в педагогических ВУЗах. сСУЗах</p>	2023г август	
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение мониторинга и создание информационной базы данных по кадровым ресурсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание банка данных учителей-наставников; - создание методики для оценки деятельности наставников. 	август 2023г	Арбузова Е.П..
			Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды	август 2023г.	Арбузова Е.П..
4	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы кандидатур		
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	в течение всего периода реализации ЦМН	Арбузова Е.П.
			Издание приказа «О наставнической деятельности в МБОУ «Караульно- Горская ООШ»	август 2023г	Егорова Г.В..
		Организация «Школы наставников» и проведение обучения		по графику	Арбузова Е.П.

5	Формирование наставнических пар, групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Рабочее совещание с наставниками, молодыми педагогами 2. Разработка плана работы по формированию профессиональной компетентности молодых педагогов.	август 2023г. август 2023г.	.
---	--	----------------------------------	---	------------------------------------	---

			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы.	до 30 сентября ежегодно (в период с 2023 по 2024 г)	Арбузова Е.П.
		Закрепление наставнических пар, групп	Формирование наставнических пар или групп	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Егорова Г.В., Арбузова Е.П.
			Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения	сентябрь 2023г сентябрь 2024г.	наставник
6	Организация и осуществление работы наставнических	Организация комплекса последовательных встреч наставников и	1. Проведение первой (организационной) второй (пробной) встреч наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества наставником и наставляемым.	октябрь 2023г. октябрь 2023г.	наставники наставляемый

	пар, групп	наставляемых	<p>3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Участие в мероприятиях с молодыми педагогами и наставниками «Мастерская начинающего учителя. Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания, методика проведения уроков в системно-деятельностном подходе»</p> <p>6. Посещение мероприятий Взаимопосещение уроков:</p> <p>7. Молодой педагог- наставник и занятий молодыми специалистами у наставников.</p> <p>8. Участие в мастер-классах для молодых педагогов района «Формирование познавательных универсальных учебных действий посредством активных методов обучения»</p> <p>9. Обеспечение участия молодых специалистов в конкурсах и конференциях различного уровня, семинарах, педсоветах, в работе проблемных групп</p>	<p>Согласно плану индивидуального развития наставляемых.</p> <p>октябрь 2023г</p> <p>октябрь 2023г</p> <p>декабрь 2023г</p> <p>февраль 2023г</p> <p>в течение года (по плану МО и НРТ, РФ)</p>	
		<p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>Анкетирование.</p> <p>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>апрель (ежегодно в период с 2023 по 2024г)</p>	<p>Арбузова Е.П</p>

7	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников. 	апрель (ежегодно в период с 2023 по 2024г)	Арбузова Е.П.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Вручение Благодарственных писем партнерам. 3. Участие в Форуме молодых педагогов (подведение итогов наставнической деятельности) 	май (ежегодно в период с 2023 по 2024г)	Директор школы; Егорова Г.В.
			1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте образовательной организации, организаций- партнеров.	май (ежегодно в период с 2023 по 2024г)	Арбузова Е.П.